No. EXPEDIENTE
Click here to enter
No. DOCUMENTO
Click here to enter text

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES.

CONVOCATORIA A COMPRA MENOR

Referencia del Procedimiento: (MIP-CM-81-2015)

OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

Ministerio de Interior y Policía en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la **Compra de Impresión de Folletos, Afiches, Brochures y Volantes para este MIP.**

Los interesados en retirar las **(Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia)**, deberán dirigirse a **(el Departamento de Compras del Ministerio de Interior y Policía en el 3er piso del Edificio de Oficinas Gubernamentales "Juan Pablo Duarte"** en el horario de **8:00 am a 4:00 pm** de Lunes a Viernes, o descargarlo de la página Web de la institución ***www.mip.gob.do*** o del Portal de la DGCP ***www.comprasdominicana.gov.do***, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Ofertas Económicas serán recibidas en sobsre sellados hasta el **09 de Octubre del 2015. Hasta las 10:00 A.M**

Lic. Francisca A. Herrera.

Licda. Francisca A. Herrera
Encargada de Compras y Contrataciones

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
República Dominicana

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES
Sección de Diseño Gráfico

Fecha: 07/10/2015

Ficha de impresión para folleto "Disposiciones para la aplicación del control de armas de fuego"

- **Folleto media carta**
  Tamaño: 5.5x8.5
  Material portada y contra portada: Cartonite Satinado
  Material Contenido: Papel bond
  36 páginas de contenido Full color
  Terminación: Grapado

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA
DIRECCION DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS

D/O: Juan Antonio De La Cruz

Juan Carlos Cuello
Encargado Sección Diseño Grafico

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES
Sección de Diseño Gráfico

Fecha: 07/10/2015

Ficha de impresión para publicidad COFA

- **Brochure**
  Tamaño: 8.5x11 tiro y retiro
  Material: Satinado
  Full color

- **Volante de niños**
  Tamaño: 5x8"
  Material: Satinado
  Full color

- **Afiche**
  Tamaño: 11x17"
  Material: Satinado
  Material del papel: Adhesivo
  Full color

MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICIA
DIRECCION DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PUBLICAS

D/o: Juan Carlos De la Cruz

Juan Carlos Cuello
Encargado Sección Diseño Grafico

RELACION DE MATERIALES

DESCRIPCION	CANTIDAD
VOLANTES	100,000.00
BROUCHUR	100,000.00
AFICHE	6,000.00
FOLLETOS	5,000.00

INSTRUCCIONES PARA LAS OFERENTES Y REQUERIMIENTOS DE ACREDITACION QUE DEBEN APORTAR

REFERENCIA: MIP-CMC-81-2015

4. PERSONAS JURIDICAS

4.1.1) Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas (con dos (2) años máximo desde la última actualización).

4.1.2) Certificación o recibo emitido por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que la Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales (vigente).

4.1.3) Certificación o recibo emitido por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que la Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social (vigente).

2. PERSONAS FISICAS:

2.1.1) Fotocopia de la cédula de identidad y electoral de la oferente y/o de su representante legal;

2.1.2) Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas (con dos (2) años máximo desde la última actualización).

2.1.3) Certificación o recibo emitido por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que la Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales, (vigente).

2.1.4) Certificación o recibo emitido por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que la Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social, (vigente).

3. INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES:

3.1) El presente proceso tiene como objetivo la **Impresión de Folletos, Brochures, Volantes y Afiches.**

. . . . . //////

3.2) Los oferentes no están obligadas a presentar ofertas en todos los ítems. La adjudicación será por ítem del cual deberá ofertarse la totalidad requerida; de no ser así, la oferta no será considerada en relación al ítem de que se trate.

3.3) La adjudicación se realizará tomando en cuenta la idoneidad del oferente, la estabilidad financiera, la calidad del producto, el precio de mercado y el mejor precio ofertado.

4. PROGRAMA DE SUMINISTRO

(4.1) El suministro de los bienes, se librará en el lugar designado por la Entidad Contratante y deberán ser coordinados con el Departamento de Suministro, del Ministerio de Interior y Policía, ubicado en el Tercer (3er.) piso del Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, Avenida México esquina Leopoldo Navarro, sector Gazcue, Distrito Nacional.

(4.2) En caso de que el oferente adjudicatario no cumpla con el requerimiento de entrega de los bienes, el contrato será rescindido de pleno derecho, sin que esta rescisión conlleve ningún tipo de responsabilidad para el Ministerio de Interior y Policía, sin perjuicio de las demás acciones que pueden incoarse ante los tribunales de derecho común y de la Dirección General de Contrataciones Públicas.

(4.3) En caso de que el oferente adjudicatario no entregue los mismos bienes presentados como muestras, el contrato será rescindido de pleno derecho, sin que esta rescisión conlleve ningún tipo de responsabilidad para el Ministerio de Interior y Policía, y sin perjuicio de las demás acciones que pueden incoarse ante los tribunales de derecho común y de la Dirección General de Contrataciones Públicas.

ESPECIFICAR: TIEMPO DE ENTREGA

MODALIDAD DE PAGO: CREDITO